

## COORDINATEUR D'ETUDES CLINIQUE

### PROJET DEPIPREC

DATE DE MISE A JOUR : 18/11/2022



**Pôle d'activité :** Santé Publique et Recherche

**Unité fonctionnelle :** UF6000 – Centre D'investigation Clinique – CIC1424 Inserm

**Numéro de poste :**

**Famille professionnelle :** Recherche clinique

**Prérequis :** Bac +5, cursus scientifique, médical, gestion ou d'ingénierie

Master en recherche clinique

**Grade possible :** Chargé de mission de recherche, agents de catégorie A

**Métier :** Coordinateur d'Etude Clinique (CEC)

**Code métier :** 15F20

### Présentation du Centre hospitalier de Cayenne :

Principal établissement public de santé de la Guyane, le CHC a une vocation régionale et des missions universitaires pour l'ensemble du territoire guyanais et une population en forte croissance. Il offre près de 700 lits et places en court séjour, SSR, psychiatrie et gériatrie, organisés en 9 pôles cliniques et médico-technique. Il porte l'ensemble des centres délocalisés de prévention et de soins (CDPS) assurant un accès aux soins primordiaux.

### Définition du poste :

Le projet DEPIPREC porte sur le dépistage de l'hypertension artérielle (HTA) par des relais communautaires auprès de populations précaires. Le coordinateur d'étude clinique coordonnera la mise en œuvre opérationnelle du protocole de recherche DEPIPREC sur les sites d'inclusion en collaboration avec le responsable d'étude et la cellule d'investigation du Département de Recherche Innovation Santé Publique (DRISP). Le coordinateur accompagnera et supervisera les missions d'inclusion et de recueil des données réalisées par les enquêteurs.

L'incidence des maladies cardio-neuro vasculaires et de l'insuffisance rénale chronique terminale sont parmi les plus élevées du territoire français. L'HTA est le principal facteur de risque à l'origine de ces morbidités. Les populations précaires étant particulièrement touchées par ces pathologies, la lutte contre ces maladies est un objectif prioritaire de santé publique en Guyane. L'objectif de l'étude DEPIPREC est de montrer l'efficacité d'une intervention communautaire de soins primaires contre l'hypertension artérielle sur l'incidence des AVC dans la Communauté d'Agglomération du Centre Littoral de Guyane française.

Le recrutement des participants débutera mi-mars 2023. Les participants seront recrutés dans leur quartier de résidence dans les 6 communes de la CA CL (Cayenne, Rémire-Montjoly, Matoury, Macouria, Montsinéry-Tonnégrande, Roura) de Guyane.

Des formations internes sur les bonnes pratiques cliniques, sur le recueil des données de l'étude, sur les notions théoriques, dans le domaine de l'HTA et des pathologies qui lui sont associées, et pratiques sur la prise de la pression artérielle seront réalisées à la prise de poste.

### Missions/Activités principales :

- Gestion d'équipe et supervision des enquêteurs-médiateurs en santé
- Gestion de projet, résolution des problèmes et anticipation des événements susceptibles de ralentir le projet
- Planification des inclusions (logistiques, répartition des médiateurs, matériels, transports, échantillonnage)
- Disponibilité et accompagnement des médiateurs dans le recueil des données
- Participation aux inclusions, à la passation des questionnaires et à la saisie des données en cas de besoin
- Organiser les circuits du projet : circuit de communication auprès des partenaires, circuit de communication auprès du public visé, circuit du matériel de l'étude (tablettes, ordinateurs portables, matériels de l'enquêteur), circuit des données
- Suivi et contrôle de la qualité des données, du respect du protocole de recherche et de la réglementation
- Organisation de la vérification des données et des documents réglementaire de l'étude, pour satisfaire aux visites de monitoring des pratiques et des données
- Traçabilité et élaboration de livrables utiles au suivi du projet
- Rendre compte aux responsables de l'étude et aux autres membres de l'équipe projet de l'état d'avancement du projet et des difficultés éventuelles
- Participer et animer des réunions d'équipe
- Faire le lien avec les partenaires du projet extérieur au CHC (mairie, association, médecin, etc...) et intérieur
- Planification, réalisation, suivi et reporting de toute action de communication et de valorisation des activités des projets (newsletter etc.)
- Planification, contrôle et reporting des activités et des moyens avec l'élaboration, la mise en place et l'exploitation de tableaux de bord d'activités spécifiques
- Participation active à la démarche qualité de la cellule et du service

### COMPETENCES SOUHAITEES :

#### Compétences relationnelles :

- Capacités relationnelles et de communication : diplomatie, sens de l'écoute, esprit fédérateur, sens de la responsabilité
- Esprit d'initiative, autonome et disponible
- Rigueur, adaptabilité, sens critique, sens pratique
- Polyvalent et dynamique
- Force de proposition et adaptation aux évolutions des organisations

- Capacité à travailler en équipe et à la gestion d'équipe
- Respect des obligations professionnelles de réserve, de confidentialité et discrétion
- Respect de la hiérarchie et sens du service public

#### Savoir-faire :

- Maîtriser le français oral et écrit
- Maîtriser une ou plusieurs langues est un plus : créole haïtien, espagnol, brésilien, anglais
- Maîtriser les outils numériques et les nouvelles technologies : Smartphone, ordinateur, internet, webcam
- Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)
- Concevoir, rédiger, mettre en forme et adapter des notes / documents / rapports / procédures / protocoles / modes opératoires / consignes
- Utiliser les outils bureautiques et logiciels métiers
- Travailler en équipe pluridisciplinaire et réseau
- Evaluer, planifier, organiser, répartir la charge de travail et allouer les ressources nécessaires à la réalisation
- Conduire et animer des réunions
- Une expérience professionnelle en Guyane est un plus (connaissance du contexte)

#### Caractéristiques du poste :

- Positionnement hiérarchique : Pôle Santé Publique et Recherche, Département Recherche Innovation et Santé Publique (DRISP), Centre d'Investigation Clinique Antilles Guyane (Inserm CIC1424), Centre Hospitalier de Cayenne
- Positionnement fonctionnel : au sein d'une cellule d'activité du DRISP avec supervision directe par le responsable d'étude, en collaboration avec la coordination et les personnels de la cellule d'investigation du DRISP.
- Relations professionnelles : Equipe projet DEPIPREC, personnels de la cellule d'investigation du DRISP, personnels du Pôle Santé Publique et Recherche, professionnels de santé, du médico-social, institutions publiques ou privées, participants et familles, partenaires
- Organisation de travail : Régime décompte jour 39h
- Formation en interne au DRISP
  - Sur le protocole, les modalités d'inclusion, le questionnaire, les notions théoriques et pratiques de l'HTA et de ces pathologies associées.
- Contraintes particulières : Titulaire du Permis B indispensable  
Le coordinateur sera amené à se déplacer sur les lieux du projet. Il devra faire preuve d'une grande souplesse et d'une adaptabilité importante vis-à-vis des conditions de travail. Difficultés liées aux contraintes règlementaires et leur application dans un environnement multiculturel.

## Nature du contrat

- CDD de 12 mois (renouvelable), à temps plein avec période d'essai initiale
- Régime décompte jour

## Liaisons hiérarchiques

- Directeur-adjoint en charge de la recherche
- Administrateur du département de recherche, innovation et santé publique (DRISP)

## Liaisons fonctionnelles

- Chefferie de pôle santé publique et recherche
- Responsables médicaux du DRISP et du CIC1424 Inserm site Guyane
- Responsable d'étude du projet DEPIPREC
- Coordination et personnels de la cellule d'investigation du DRISP, personnels des différentes cellules d'activités du DRISP
- Partenaires du projet

## Modalités de candidature

- Envoyez vos candidatures par courriel à <recrutement.drh@ch-cayenne.fr> avec, copie <cicec@ch-cayenne.fr> ,
- Sujet du mail: « Coordinateur d'étude – DEPIPREC »
- Destinataire : M. W. Lise, Directeur des Ressources Humaines du CH de Cayenne,
- Pièces jointes : CV et lettre de motivation
- Date limite de candidature : **01<sup>er</sup> février 2023**
- Prise de poste : **Mars 2023**

### Rédaction :

**Dr Dévi Rita ROCHEMONT**  
Responsable du projet DEPIPREC

**Myène MONTGENIE :**  
Administrateur du DRISP

**Pr Antoine ADENIS**  
Chef de pôle santé publique et recherche

### Validation :

**Aurore NEMER**  
Directrice de la Recherche

**Wilfried LISE**  
Directeur des Ressources  
Humaines