



Fiche de poste Médiateur.trice en santé

Pôle d'activité : Association médico-sociale

Service : Réseau KIKIWI

Famille professionnelle : médico-sociale/santé

Prérequis : DU Médiation en santé ou expérience significative en lien avec le poste

Métier : Médiateur.trice en santé

Prise de fonction souhaitée : 4 septembre 2023

MISSIONS DU MEDIATEUR / DE LA MEDIATRICE

1/Accompagnement des personnes vivant avec une IST chronique

Accompagner et orienter les personnes vivant avec une IST chronique, dans leur parcours de santé. L'objectif est d'aider les personnes accompagnées à comprendre leur diagnostic, et à appréhender le suivi, en prenant en compte le contexte socio-culturel. Le médiateur.trice pourra être amené à associer l'entourage, selon le souhait des personnes accompagnées. La ou les interventions pourront se situer à toutes les étapes du parcours, avec une attention particulière pour les personnes nouvellement dépistées ; en particulier en cas d'infection par le VIH ou par une hépatite virale. Participer aux programmes d'éducation thérapeutique des patients auquel l'association participe. L'objectif final sera d'aller vers l'autonomie des bénéficiaires.

2/ Actions d'information et de prévention individuelles ou collectives

Mettre en place des actions d'information, de prévention et d'orientation en santé sexuelle, pour les populations en situation de vulnérabilité, notamment en raison de leur isolement géographique, en lien avec les partenaires.

3/ Monitoring, reporting

Monitorer les activités de médiation et d'information en santé, et établir un rapport d'activité, en lien avec la coordinatrice du Réseau et le reste de l'équipe.

4/ Autres actions :

En collaboration avec la Coordinatrice centre-est, le médiateur.trice participera à :

- Collecter les éventuels dysfonctionnements dans les parcours de santé et participer à la recherche de solutions pérennes et adaptées aux personnes ;
- Développer les liens entre le Réseau Kikiwi et ses partenaires actuels ou potentiels et les institutions ;

- Sensibiliser les acteurs du système de santé sur les obstacles des bénéficiaires, dans son accès aux droits, à la prévention et aux soins, afin d'œuvrer vers changement des représentations et des pratiques.
- Co animer des séances d'animation et prévention autour de la santé sexuelle
- Traçabilité des actions effectuées
- Aptitudes relationnelles et sens de la communication
- Disponibilité et pédagogie pour les personnes et intervenants du Réseau KIKIWI et extérieurs le cas échéant
- Esprit d'initiative et d'implication sur le terrain, adaptabilité
- Autonomie et sens critique
- Discrétion et respect de la confidentialité
- Diplomatie, sens de l'écoute, esprit fédérateur
- Mobilité (déplacements sur le terrain fréquents)
- Travail en équipe pluridisciplinaire
- Respect des contraintes temporelles

Il pourra être demandé au médiateur.trice de participer aux autres actions menées par le Réseau Kikiwi, en fonction des besoins identifiés.

COMPETENCES NECESSAIRES

- **Connaissance du public cible** : langues locales, systèmes de valeurs, codes et pratiques socio-culturels, problématiques médicales et médico-sociales rencontrées ;
- **Connaissances de l'environnement médico-social** : partenaires et institutions, organisation du système de santé, procédures d'accès aux droits et aux soins ;
- **Capacité à accompagner des personnes en situation de vulnérabilité** : capacités de communication, d'écoute, d'empathie et de bienveillance ; capacité de non-jugement et de respect des choix des personnes ;
- **Capacité d'analyse des situations** : savoir diagnostiquer un problème et trouver les solutions ;
- **Capacité à travailler en équipe** pluridisciplinaire et avec un réseau de partenaires associatifs et institutionnels ;
- **Capacité à prendre la parole en public et à animer un groupe** ;
- **Capacité à travailler de manière autonome**, à prioriser, à faire preuve d'esprit d'initiative et du sens des responsabilités ;
- **Capacité à se positionner**, en connaissant les limites de ses fonctions, en les expliquant aux personnes accompagnées et aux professionnels.
- **Capacité à écrire** des courriers de référence et à établir un rapport d'activité
- Respect du **secret professionnel** et de la **confidentialité**
- Connaissances de base en **informatiques**
- **Permis B obligatoire**
- S'exprimer, comprendre, lire et rédiger en **français** et au minimum une langue étrangère : **créole haïtien**, anglais, portugais, espagnol

LIAISON HIERARCHIQUES

- La présidente du Réseau KIKIWI
- La coordinatrice centre-est

LIAISON FONCTIONNELLE

- L'équipe du Réseau KIKIWI
- Les membres du Conseil d'Administration du réseau
- Le pilote et les assistantes de gestion du CARG

NATURE DU CONTRAT

- CDD de 1an avec période d'essai initiale
- Temps plein de 35h (possible travail en weekend et soir exceptionnellement)
- Tickets restaurants

LIEU DE REALISATION DE LA MISSION

- La mission se déroule dans secteur de l'île de Cayenne avec des missions ponctuelles dans le territoire du littoral et des savanes et de l'est Guyanais.

SUIVI / EVALUATION / ENCADREMENT

Le.a médiateur.trice participera aux réunions d'équipe. Son activité sera notamment pilotée dans le cadre de réunions hebdomadaires et au quotidienne lors des échanges avec la coordinatrice. La répartition de son temps de travail sera précisée dans un calendrier prévisionnel construit entre elle/lui et la Coordinatrice centre-est en précisant les temps et lieux de permanence, les temps « hors les murs » au contact direct des habitants, en animation, etc.

REMUNERATION

Selon grilles salariales de l'accord d'entreprise du Réseau KIKIWI + tickets restaurant par jour travaillé + remboursement des indemnités kilométriques lors des déplacements (si besoin d'utilisation d'une voiture personnelle ou scooter)

MODALITES DE RECRUTEMENT

- Envoyez vos candidatures par courriel à :
coordination.centre-est@reseaukikiwi.fr
- Sujet du mail : « Candidature Médiateur.trice en santé centre-est »
- Destinataire : Mme BURILLO GOMEZ Coordinatrice centre-est
- Pièces jointes : CV et lettre de motivation
- Date limite de candidature : 15 août 2023